

Johannesburg, le 23/02/24

## Offre d'emploi en contrat local

### Assistant (e) maternelle

**Poste vacant à compter du 01 septembre 2024**

**Quotité de service : 35 heures / semaine**

|   |  |
|---|--|
| <b>Nature du poste</b>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistant (e) maternel(le) en langue française</li> <li>- Travail en binôme avec l'enseignant(e) titulaire de la classe</li> <li>- Accueil des élèves</li> <li>- Accompagnement pédagogique des élèves (atelier, activités de classe etc.)</li> <li>- Participer au développement des élèves dans un nouvel environnement</li> <li>- Connaître les besoins des jeunes enfants</li> <li>- Connaître et respecter les normes d'hygiènes et de sécurité</li> </ul> |
| <b>Lieu d'exercice</b>                                  | Lycée Jules Verne –Sites de Pretoria et Johannesburg- Afrique du Sud   |
| <b>Niveau de diplôme requis</b>                         | CAP petite enfance / Diplôme d'éducation de jeunes enfants   |
| <b>Expérience, connaissances et qualités souhaitées</b> | <p>Avoir une expérience dans le domaine de la petite enfance<br/> Avoir un bon relationnel avec les familles<br/> Avoir le sens des responsabilités et être attentif aux besoins et à l'hygiène corporelle et à la santé des élèves<br/> Faire preuve d'anticipation dans les besoins de la classe et des élèves<br/> Maîtrise du français, à l'oral et à l'écrit<br/> Qualités humaines et relationnelles<br/> La connaissance du système éducatif français est un plus</p>                             |
| <b>Formalités requises</b>                              | Visa de travail en cours de validité   |

Merci d'adresser les candidatures par email à la Responsable des Ressources Humaines, Zoé Betty Panda ([recruitment@lyceejulesverne-jhb.net](mailto:recruitment@lyceejulesverne-jhb.net)), en mettant en copie Mireille ADJOVI, secrétaire de direction ([admin@lyceejulesverne-jhb.net](mailto:admin@lyceejulesverne-jhb.net)) en y joignant :

- Lettre de motivation
- CV
- Copie des diplômes
- Lettres de recommandations/rapports d'inspection ou de visite